



**CITTÀ DICAPRI**  
Città Metropolitana di Napoli  
*Settore I*  
*Segreteria – Affari Generali*

**AVVISO**

Ad integrazione del precedente avviso di chiusura al pubblico dell'Ufficio Protocollo, dovuta ai lavori di manutenzione dei locali ubicati al primo piano della Casa Comunale, si partecipa che la documentazione indirizzata agli uffici comunali potrà essere trasmessa per via telematica all'indirizzo pec:

[protocollo.cittadicapri@legalmail.it](mailto:protocollo.cittadicapri@legalmail.it)

oppure depositata presso il Comando di Polizia Municipale, sito al piano terra della Casa Comunale, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 dal lunedì al venerdì.

Si precisa altresì che il giorno seguente al deposito, nella medesima fascia oraria, dal lunedì al venerdì, sarà possibile ritirare la ricevuta contenente il numero di registrazione protocollare attribuito alla pratica.

Per qualsiasi informazione rivolgersi ai nr. 081-8386216/6247 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì.

**Il Responsabile P.O. - Affari Generali**  
-Dott.ssa Marica Avellino-  
*“Atto sottoscritto digitalmente”*