

Comune di Capri

Ufficio Commercio Città di Capri



- ## Domanda di autorizzazione per eventi assimilati ad apertura di grande struttura di vendita

Il sottoscritto

Cognome	Nome	Codice Fiscale
---------	------	----------------

Data di nascita **Sesso** **Luogo di nascita** **Cittadinanza**

Residenza _____

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
-----------	--------	-----------	--------	---------	---------	-------	-------	-----	-----

Telefono cellulare Telefono fisso Posta elettronica ordinaria Posta elettronica certificata

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo	Nome	Indirizzo	Telefono	E-mail
Amministratore Delegato	Dr. Mario Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5678	m.rossi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Anna Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5679	a.bianchi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Luca Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5680	l.verdi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Elena Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5681	e.neri@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Paolo Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5682	p.gialli@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Maria Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5683	m.rossi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Giovanni Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5684	g.bianchi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Francesca Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5685	f.verdi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Alessandro Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5686	a.neri@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Chiara Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5687	c.gialli@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Roberto Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5688	r.rossi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Lucia Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5689	l.bianchi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Marco Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5690	m.verdi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Silvia Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5691	s.neri@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Andrea Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5692	a.gialli@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Daniela Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5693	d.rossi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Francesco Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5694	f.bianchi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Caterina Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5695	c.verdi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Stefano Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5696	s.neri@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Valeria Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5697	v.gialli@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Riccardo Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5698	r.rossi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Elisabetta Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5699	e.bianchi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Matteo Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5700	m.verdi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Anna Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5701	a.neri@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Luca Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5702	l.gialli@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Maria Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5703	m.rossi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Giovanni Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5704	g.bianchi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Francesca Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5705	f.verdi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Alessandro Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5706	a.neri@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Chiara Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5707	c.gialli@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Roberto Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5708	r.rossi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Lucia Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5709	l.bianchi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Marco Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5710	m.verdi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Silvia Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5711	s.neri@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Andrea Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5712	a.gialli@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Daniela Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5713	d.rossi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Francesco Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5714	f.bianchi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Caterina Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5715	c.verdi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Stefano Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5716	s.neri@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Valeria Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5717	v.gialli@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Riccardo Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5718	r.rossi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Elisabetta Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5719	e.bianchi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Matteo Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5720	m.verdi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Anna Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5721	a.neri@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Luca Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5722	l.gialli@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Maria Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5723	m.rossi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Giovanni Bianchi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5724	g.bianchi@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Francesca Verdi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5725	f.verdi@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Alessandro Neri	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5726	a.neri@azienda.it
Vice Amministratore Delegato	Dr. Chiara Gialli	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5727	c.gialli@azienda.it
Amministratore Delegato	Dr. Roberto Rossi	Via Roma 123, 00100 Roma	06 1234 5728	r.ross

Denominazione/Ragione sociale	Tipologia
-------------------------------	-----------

Sede legale

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
-----------	--------	-----------	--------	---------	---------	-------	-------	-----	-----

Codice Fiscale Partita IVA

Telefono Posta elettronica ordinaria Posta elettronica certificata

Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio Provincia Numero Iscrizione

Iscrizione al Repertorio Economico e Amministrativo (REA)	Provincia	Numero iscrizione
---	-----------	-------------------

Posizione INAIL Codice INAIL impresa 2

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

in relazione all'attività di

Attività svolta

con sede operativa in

(in caso di trasferimento della sede inserire la nuova sede operativa)

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura			
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP	

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")
il procedimento riguarda ulteriori immobili

CHIEDE

l'autorizzazione per uno degli eventi assimilati alla nuova apertura di una grande struttura di vendita, da esaminare in conferenza di servizi

☐	ampliamento dimensionale di un'esistente media struttura di vendita oltre i valori massimi di superficie previsti per media struttura di vendita		
Tipologia struttura			
		☐ MA/M	☐ ME
Denominazione struttura			
già avviata con l'autorizzazione			
Protocollo autorizzazione struttura		Data autorizzazione	
verrà ampliata			
Superficie			
superficie da		m ²	a m ²
☐	trasformazione di un esercizio speciale per la vendita di merci ingombranti in una grande struttura di vendita		
Denominazione struttura			
già avviata con l'autorizzazione			
Protocollo autorizzazione struttura		Data autorizzazione	
verrà trasformato in una grande struttura di vendita a seguito delle seguenti modifiche			
Descrizione modifiche			
☐	trasformazione di una grande struttura di vendita di tipologia G1 in una grande struttura di vendita di tipologia G2		
Denominazione struttura			
già avviata con l'autorizzazione			
Protocollo autorizzazione struttura		Data autorizzazione	
verrà trasformata in una grande struttura di vendita di tipologia G2 a seguito delle seguenti modifiche			
Descrizione modifiche			

- ☐ ampliamento dimensionale di una grande struttura di vendita di oltre il 20% della superficie di vendita precedentemente autorizzata

Denominazione struttura

già avviata con l'autorizzazione

Protocollo autorizzazione struttura

Data autorizzazione

verrà ampliata

Superficie (con un aumento pertanto superiore al 20%)

superficie da

m²

a

m²

- ☐ aggiunta merceologica di un settore merceologico precedentemente non autorizzato, nei casi in cui la superficie di vendita del settore merceologico in aggiunta è superiore al 20% del totale della superficie di vendita

Settore merceologico aggiunto

☐ alimentare

☐ non alimentare

Denominazione struttura

verrà ampliata

Superficie (con un aumento pertanto superiore al 20%)

superficie da

m²

a

m²

- ☐ accorpamento di due o più esercizi commerciali che comporta la realizzazione di una struttura con superficie di vendita maggiore del valore massimo previsto per le medie strutture di vendita a seguito dell'accorpamento dei seguenti esercizi commerciali

Prima struttura

Tipologia struttura

Denominazione struttura

già avviata con l'autorizzazione

Protocollo autorizzazione struttura

Data autorizzazione

sarà realizzata una struttura con la seguente superficie di vendita

Seconda struttura

Tipologia struttura

Denominazione struttura

già avviata con l'autorizzazione

Protocollo autorizzazione struttura

Data autorizzazione

sarà realizzata una struttura con la seguente superficie di vendita

Terza struttura

Tipologia struttura

Denominazione struttura

già avviata con l'autorizzazione

Protocollo autorizzazione struttura

Data autorizzazione

sarà realizzata una struttura con la seguente superficie di vendita

Superficie (maggiore del valore massimo previsto per le medie strutture di vendita)

m²

caratteristiche dell'attività											
Modalità di vendita											
☐	vendita al dettaglio				superficie di vendita			m²			
☐	vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso				superficie di vendita			m²			
Esercizio a carattere											
☐	permanente										
☐	stagionale				dal			al			
Organizzazione esercizio											
organizzato come centro commerciale							☐	si	☐	no	
organizzato come parco commerciale							☐	si	☐	no	
organizzato come Outlet							☐	si	☐	no	
organizzato come Factory outlet center							☐	si	☐	no	
Esercizio collocato in centro commerciale											
☐	si				denominazione						
☐	no										
Esercizio collocato in parco commerciale											
☐	si				denominazione						
☐	no										
Esercizio collocato in Factory outlet center											
☐	si				denominazione						
☐	no										
Esercizio inserito in C.C.N. riconosciuto											
☐	si				Delibera di riconoscimento n.			del		emanata da	
☐	no										
Settori merceologici											
☐	alimentare				superficie di vendita			m²			
☐	non alimentare				superficie di vendita			m²			
Superficie di vendita complessiva											
				m² di cui							
Vendita di prodotti appartenenti alle seguenti Tabelle speciali											
☐	generi di monopolio				superficie di vendita			m²			
☐	farmacie				superficie di vendita			m²			
☐	carburanti				superficie di vendita			m²			

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- ☒ di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge
- ☒ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159, " *Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia* ")
- ☒ di aver rispettato, relativamente ai locali di esercizio:
 - ☒ i regolamenti locali di polizia urbana, annonaria e di igiene e sanità, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche nonché quelle relative alle destinazioni d'uso
 - ☒ la normativa vigente in materia di prevenzione incendi
 - ☒ la superficie da destinare a parcheggio (fatte salve le esenzioni previste dall'articolo 35, comma 5 della Legge Regionale 21/04/2020, n. 7), a sosta, ad aree ad uso pubblico e a movimentazione merci e i coefficienti stabili nell'Allegato C) e nell'Allegato D) della Legge Regionale 21/04/2020, n. 7
 - ☒ le disposizioni in materia urbanistica fissate dal Comune e dalla Regione
 - ☒ i requisiti comunali e regionali di compatibilità territoriale dell'insediamento
 - ☒ la superficie di vendita massima autorizzabile
 - ☒ la previsione delle caratteristiche qualitative minime stabilite per la specifica tipologia di media o grande struttura di vendita (dall'articolo 27 e dall'articolo 28 della Legge Regionale 21/04/2020, n. 7)
 - ☒ il positivo riscontro dei parametri di valutazione per l'autorizzazione delle grandi strutture di vendita di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 21/04/2020, n. 7 (per le sole grandi strutture)
 - ☒ la funzione di vetrina delle produzioni tipiche locali come artigianato, industria manifatturiera, prodotti agroalimentari (per le sole grandi strutture)
 - ☒ in caso di imprese o gruppo di imprese, già presenti e non nel territorio regionale, che hanno dipendenti collocati in ammortizzatori sociali, l'autorizzazione può essere rilasciata anche a seguito di assunzione di impegno formale alla ripresa occupazionale dei suddetti lavoratori (per le sole grandi strutture)
- ☒ di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato
- ☒ di assumere l'impegno al reimpiego di personale già operante negli esercizi commerciali da accorpare o da concentrare

Solo nel caso di settore alimentare:

(da compilare in caso di avvio dell'attività)

- ☐ di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (articolo 71, comma 6 del Decreto Legislativo 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore) e indicati di seguito:
 - ☐ di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano o da equivalente autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'autorità competente italiana

Nome dell'istituto	Sede dell'istituto
Oggetto del corso	Anno di conclusione

- ☐ di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande

Tipo di attività	Svolta dal	Svolta fino al
Codice fiscale	Iscrizione alla CCIAA di	Numero REA
Equivalente registro Stato membro Unione Europea o Spazio Economico Europeo, iscrizione al Registro di	Numero registrazione	

- ☐ di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in

qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se trattasi di coniuge, parente o affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale

Titolo	Altra posizione
Nome impresa	Sede impresa
Iscritto all'INPS dal	Iscritto all'INPS fino al

- ☐ di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca

Nome dell'istituto	Sede dell'istituto
Anno di conclusione	Oggetto del corso

- ☐ di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (articolo 30 del Decreto Legislativo 09/11/2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'autorità competente italiana

Numero decreto	Data decreto

- ☐ di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto
- ☐ è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, presso la CCIAA

Provincia della CCIAA	Anno di iscrizione

- ☐ ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro)

Anno	Presso

- ☐ ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro)

Anno	Presso

OPPURE (sia per le imprese individuali sia per le società)

- ☐ che i requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (articolo 71, comma 6 del Decreto Legislativo 26/03/2010, n. 59) sono posseduti dal preposto che ha compilato la dichiarazione di cui all'Allegato B

possesso dei requisiti soggettivi morali per l'esercizio dell'attività

Soggetti tenuti alla dichiarazione dei requisiti morali

- ☐ unico soggetto tenuto a presentare la dichiarazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività ai sensi dell'articolo 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 03/06/1998, n. 252
- ☐ oltre al sottoscrittore ci sono altri soggetti tenuti a presentare la dichiarazione di possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività

(compilare il modulo "dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)")

rischio incendio**Assoggettabilità al possesso di titolo abilitativo per rischio incendio**

☐ l'attività non rientra nell'elenco di quelle soggette alle visite e ai controlli di prevenzione incendi

☐ l'attività rientra nell'elenco di quelle soggette alle visite e ai controlli di prevenzione incendi

☐ ha ottenuto certificato di prevenzione incendi (CPI)

Protocollo	Data

☐ ha richiesto certificato di prevenzione incendi (CPI)

(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')

Protocollo	Data

☐ presenta separatamente la documentazione per il certificato di prevenzione incendi (CPI)

(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')

☐ ha presentato segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA UNICA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')

Protocollo	Data

☐ presenta congiuntamente la documentazione per la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

(in questo caso la presente domanda di autorizzazione sarà considerata come 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA UNICA' o 'DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI')

☐ DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE

☐ DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA:

Il/la sottoscritto/a presenta la segnalazione/comunicazione indicata nel quadro riepilogativo allegato.

☐ DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + SCIA UNICA:

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

☐ DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE + DOMANDA PER IL RILASCIO DI ALTRE AUTORIZZAZIONI:

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato

Nota bene: Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445).

☐ **referente per la pratica**

Cognome	Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria
		Posta elettronica certificata

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)
- ☐ dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto (Allegato B)
- ☒ planimetria quotata dei locali
- ☐ documentazione di cui all'Allegato B della Legge Regionale 21/04/2020, n. 7
(documentazione minima da produrre per la richiesta dell'autorizzazione per le medie strutture di vendita, le grandi strutture di vendita e gli esercizi speciali per la vendita di merci ingombranti)
1. relazione illustrativa sulle caratteristiche del soggetto richiedente
 2. relazione illustrativa sull'iniziativa che si intende realizzare anche con riferimento agli aspetti organizzativo-gestionali
 3. studio sulla presumibile area di attrazione commerciale e sulla funzione che l'insediamento intende svolgere nel contesto socio economico dell'area
 4. studio sull'impatto della struttura sull'apparato distributivo dell'area di attrazione commerciale (*)
 5. progetto edilizio, comprendente pianta e sezioni nonché destinazioni d'uso di aree e locali
 6. piano finanziario complessivo articolato per fasi temporali di realizzazione nonché di gestione (tre anni)
 7. studio dell'impatto ambientale (*)
 8. studio dell'impatto dell'intervento sul traffico
 9. piano di smaltimento dei rifiuti solidi urbani prodotti dalla struttura (*)
 10. piano di massima dell'occupazione prevista, articolato per funzioni aziendali e fasi temporali, con indicazione di iniziative ed esigenze di formazione/riqualificazione degli addetti e dei quadri direttivi ed intermedi, nonché del piano di pubblicizzazione delle ricadute occupazionali dell'intervento
 11. relazione sulle modalità di gestione della funzione acquisti e della logistica con indicazione dei prodotti che si intende acquisire dalla realtà produttiva regionale e delle eventuali esigenze di promozione pubblica per la migliore valorizzazione dei prodotti regionali sui mercati locali
 12. piano di utilizzazione delle fonti energetiche rinnovabili per i nuovi edifici commerciali
 13. piano di attuazione del codice del consumo
 14. il piano di recupero e di riuso delle acque meteoriche per gli usi non potabili (**)
- Legenda:*
(*) documento non obbligatorio per le autorizzazioni di medie strutture con superficie di vendita inferiore a metri quadrati 1.000 e per gli esercizi speciali per merci ingombranti con superficie lorda inferiore a metri quadrati 1.500.
(**) documento non obbligatorio per le autorizzazioni delle medie strutture e degli esercizi speciali per merci ingombranti.
- ☐ ulteriori immobili oggetto del procedimento
- ☐ copia del permesso di soggiorno
(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)
- ☐ ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria
(da allegare se previsti)
- ☒ pagamento dell'imposta di bollo
- ☐ copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- ☐ altri allegati (specificare)

SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE*(Domanda di autorizzazione + SCIA nel caso di una sola segnalazione o comunicazione; domanda di autorizzazione + SCIA UNICA negli altri casi)*

- ☐ SCIA prevenzione incendi
(in caso di esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 m², o comunque se l'attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell'Allegato I al Decreto del Presidente della Repubblica 01/08/2011, n. 151, ovvero In caso di vendita di gas liquefatti (GPL) in recipienti mobili con quantitativi superiori o uguali a 75 kg, ovvero in caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi con capacità geometrica complessiva superiore o uguale a 0,75 m³)
- ☐ notifica sanitaria (articolo 6 del Regolamento di esecuzione dell'Unione europea 29/04/2004, n. 852)
(sempre obbligatoria in caso di esercizio alimentare)
- ☐ comunicazione di attivazione di esercizio di vendita di prodotti alcolici assoggettati ad accisa
- ☐ SCIA per la vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale
- ☐ comunicazione per la vendita di farmaci da banco e medicinali veterinari
- ☐ comunicazione per la vendita di gas petrolio liquefatto (GPL) per combustione
- ☐ comunicazione che vale quale denuncia per la vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi (Decreto Legislativo 26/10/1995, n. 504)
- ☐ comunicazione per la vendita all'ingrosso

RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI ALTRE AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE

- ☐ documentazione per la richiesta di Riconoscimento per la produzione e la commercializzazione dei prodotti di origine animale
- ☐ documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per la vendita di prodotti fitosanitari
- ☐ documentazione per la richiesta dell'autorizzazione di Pubblica Sicurezza per la vendita di oggetti preziosi
- ☐ documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per la vendita di armi diverse da quelle da guerra
- ☐ documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per la vendita online di farmaci da banco
- ☐ documentazione per la domanda di rilascio dell'autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari

Informativa sul trattamento dei dati personali*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Capri

Luogo

Data

il dichiarante